

附件1

2026 年度
连江县智慧连江管理
服务中心部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	2
三、部门主要工作任务.....	3
第二部分 2026年度部门预算表	4
一、收支预算总表.....	5
二、收入预算总表.....	6
三、支出预算总表.....	7
四、财政拨款收支预算总表.....	9
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	10
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	11
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	12
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	13
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	14
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	18
十一、部门专项资金管理清单目录.....	19
第三部分 2026年度部门预算情况说明	20
一、预算收支总体情况.....	21
二、一般公共预算拨款支出情况.....	21
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	22

四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	22
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	23
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	23
七、预算绩效目标情况·····	24
八、其他重要事项说明·····	26
第四部分 名词解释 ·····	28

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

连江县智慧连江管理服务中心部门的主要职责是：负责“智慧连江”城市管理服务系统的总体规划、指挥协调、监督考评工作。

（一）负责拟订“智慧连江”城市管理有关政策，编制“智慧连江”城市管理相关标准、规范、规划并组织实施。

（二）负责采集城市管理信息，受理市民相关咨询、举报、投诉及“智慧连江”城市管理责任单位报送的信息，随时掌握实情。

（三）负责“智慧连江”城市管理问题的分解、责任认定、指挥派遣，并协调、跟踪督促有关责任单位处置工作。

（四）负责对有关责任单位履行“智慧连江”城市管理的情况进行监督和综合考评。

（五）负责对监督员和坐席员的派遣单位进行监督、考核。

（六）负责“智慧连江”城市管理服务系统的建设、运行维护和安全保障。

（七）承办县委、县政府交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，连江县智慧连江管理服务中心包括4个机关行政科室及0个下属单位，其中：列入2026年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	连江县智慧连江管理服务中心

本部门无下属单位。

三、部门主要工作任务

2026年，连江县智慧连江管理服务中心主要任务是：推进“智慧城市”综合管理平台建设；进一步提升12345系统和数字城管系统运行质量；进一步推进支行城市建设及智慧民生服务工作，提升城市运行与市民公共服务水平。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

- （一）推进智能化城市管理系统建设。
- （二）构建综合平台及应用系统建设。
- （三）扎实推进12345平台等系统高效运行。

第二部分

2026年度部门预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	343.13	一、一般公共服务支出	292.28
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	26.67
九、其他收入		九、卫生健康支出	6.18
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	18.00
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
本年收入合计	343.13	本年支出合计	343.13
上年结转结余	0	结转下年支出	0
收入合计	343.13	支出合计	343.13

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	343.13	343.13									
连江县智慧连江管理中心	343.13	343.13									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		343.13	172.13	171.00			
201	一般公共服务支出	292.28	121.28	171.00			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	292.28	121.28	171.00			
2010350	事业运行	121.28	121.28				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	171.00		171.00			
208	社会保障和就业支出	26.67	26.67				
20805	行政事业单位养老支出	26.45	26.45				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.63	17.63				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.82	8.82				
20899	其他社会保障和就业支出	0.22	0.22				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.22	0.22				

210	卫生健康支出	6.18	6.18				
21011	行政事业单位医疗	6.18	6.18				
2101102	事业单位医疗	6.18	6.18				
221	住房保障支出	18.00	18.00				
22102	住房改革支出	18.00	18.00				
2210201	住房公积金	15.22	15.22				
2210202	提租补贴	2.78	2.78				

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	343.13	一、一般公共服务支出	292.28
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	26.67
		九、卫生健康支出	6.18
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	18.00
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	343.13	支出合计	343.13

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		343.13	172.13	171.00
201	一般公共预算服务支出	292.28	121.28	171.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	292.28	121.28	171.00
2010350	事业运行	121.28	121.28	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	171.00		171.00
208	社会保障和就业支出	26.67	26.67	
20805	行政事业单位养老支出	26.45	26.45	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.63	17.63	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.82	8.82	
20899	其他社会保障和就业支出	0.22	0.22	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.22	0.22	
210	卫生健康支出	6.18	6.18	
21011	行政事业单位医疗	6.18	6.18	
2101102	事业单位医疗	6.18	6.18	
221	住房保障支出	18.00	18.00	
22102	住房改革支出	18.00	18.00	
2210201	住房公积金	15.22	15.22	
2210202	提租补贴	2.78	2.78	

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0	0	0

本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		343.13
301	工资福利支出	164.44
302	商品和服务支出	178.69
303	对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		172.13
301	工资福利支出	164.44
30101	基本工资	39.72
30102	津贴补贴	16.11
30103	奖金	39.17
30106	伙食补助费	0
30107	绩效工资	17.99
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	17.63
30109	职业年金缴费	8.82
30110	职工基本医疗保险缴费	6.18
30111	公务员医疗补助缴费	0
30112	其他社会保障缴费	0.22
30113	住房公积金	15.22
30114	医疗费	0
30199	其他工资福利支出	3.38
302	商品和服务支出	7.69
30201	办公费	5.72
30202	印刷费	0
30203	咨询费	0
30204	手续费	0
30205	水费	0
30206	电费	0
30207	邮电费	0
30208	取暖费	0
30209	物业管理费	0
30211	差旅费	0
30212	因公出国（境）费用	0
30213	维修（护）费	0

30214	租赁费	0
30215	会议费	0
30216	培训费	0
30217	公务接待费	0.4
30218	专用材料费	0
30224	被装购置费	0
30225	专用燃料费	0
30226	劳务费	0
30227	委托业务费	0
30228	工会经费	1.57
30229	福利费	0
30231	公务用车运行维护费	0
30239	其他交通费用	0
30240	税金及附加费用	0
30299	其他商品和服务支出	0
303	对个人和家庭的补助	0
30301	离休费	0
30302	退休费	0
30303	退职（役）费	0
30304	抚恤金	0
30305	生活补助	0
30306	救济费	0
30307	医疗费补助	0
30308	助学金	0
30309	奖励金	0
30310	个人农业生产补贴	0
30311	代缴社会保险费	0
30399	其他对个人和家庭的补助	0
307	债务利息及费用支出	0
30701	国内债务付息	0
30702	国外债务付息	0
30703	国内债务发行费用	0
30704	国外债务发行费用	0

309	资本性支出（基本建设）	0
30901	房屋建筑物购建	0
30902	办公设备购置	0
30903	专用设备购置	0
30905	基础设施建设	0
30906	大型修缮	0
30907	信息网络及软件购置更新	0
30908	物资储备	0
30913	公务用车购置	0
30919	其他交通工具购置	0
30921	文物和陈列品购置	0
30922	无形资产购置	0
30999	其他基本建设支出	0
310	资本性支出	0
31001	房屋建筑物购建	0
31002	办公设备购置	0
31003	专用设备购置	0
31005	基础设施建设	0
31006	大型修缮	0
31007	信息网络及软件购置更新	0
31008	物资储备	0
31009	土地补偿	0
31010	安置补助	0
31011	地上附着物和青苗补偿	0
31012	拆迁补偿	0
31013	公务用车购置	0
31019	其他交通工具购置	0
31021	文物和陈列品购置	0
31022	无形资产购置	0
31099	其他资本性支出	0
311	对企业补助（基本建设）	0
31101	资本金注入（基本建设）	0
31199	其他对企业补助	0

312	对企业补助	0
31201	资本金注入	0
31203	政府投资基金股权投资	0
31204	费用补贴	0
31205	利息补贴	0
31206	其他资本性补助	0
31299	其他对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
31302	对社会保险基金补助	0
31303	补充全国社会保障基金	0
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0
399	其他支出	0
39907	国家赔偿费用支出	0
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0
39909	经常性赠与	0
39910	资本性赠与	0
39999	其他支出	0

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.4
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0.4
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

十一、部门专项资金管理清单目录

2026 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门 名称	专项资金立 项项目名称	立项依 据	执行年限	实施规划	总体绩效 目标	支出级次	资金拼盘				资金分配 办法及支 出标准
							小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	

本部门 2026 年没有专项管理资金。

第三部分

2026年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026年，连江县智慧连江管理服务中心部门收入预算为343.13万元，比上年减少12.01万元，主要原因是项目支出资金减少。其中：一般公共预算拨款收入343.13万元、政府性基金预算拨款收入0万元、国有资本经营预算拨款收入0万元、财政专户管理资金收入0万元、事业收入0万元、事业单位经营收入0万元、上级补助收入0万元、附属单位上缴收入0万元、其他收入0万元、上年结转结余0万元。

相应安排支出预算343.13万元，比上年减少12.01万元，主要原因是项目支出资金减少。其中：基本支出172.13万元、项目支出171万元、事业单位经营支出0万元、上缴上级支出0万元、对附属单位补助支出0万元、结转下年支出0万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出343.13万元，比上年减少12.01万元，降低3.38%，主要原因是项目支出资金减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了机房、电子设备维护费及数字城管手执终端与APN电路费等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了网格运维人员、车辆、单兵系统服务费等工作的支出需求，

体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010350 事业运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）121.28 万元。主要用于在职人员基本工资、绩效工资等支出。

（二）2010399 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 171 万元。主要用于网格运维人员、采集车辆、单兵系统服务费、维护费、办公经费等支出

（三）2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 17.63 万元。主要用于人员养老保险支出。

（四）2080506 机关事业单位职业年金缴费支出 8.82 万元。主要用于人员职业年金支出。

（五）2089999 其他社会保障和就业支出 0.22 万元。主要用于人员工伤保险支出。

（六）2101102 事业单位医疗 6.18 万元。主要用于人员医疗保险支出。

（七）2210201 住房公积金 15.22 万元。主要用于人员住房公积金支出

（八）2210202 提租补贴 2.78 万元。主要用于人员提租补贴。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 172.13 万元，其中：

（一）人员经费 164.44 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 7.69 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0 万元，与上年持平。主要原因是：无出国安排。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 0.4 万元，比上年减少 0.1 万元，降低 20%。主要原因是：控制三公预算数。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。主要原因是：本单位无公车。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026 年，连江县智慧连江管理服务中心按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

网格运维人员、车辆、单兵系统服务费 绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	92		
	财政拨款：	92		
	其他资金：	0		
总体目标	招聘 12345 系统和数字城管系统的坐席员与采集员，进一步提升 12345 系统和数字城管系统的运行质量，进一步推进智慧民生服务工作，提升市民公共服务水平。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	参与项目实施的本单位人员数	9

		社会成本指标		
		生态环境成本指标		
	产出指标	数量指标	招收坐席、采集人员	18
		质量指标	数字城管系统信息采集工作	0%
		时效指标	12345 平台及时批转率	100%
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	12345 热线平台投诉建议处理完成率	100%
		生态效益指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标	12345 诉求件回复满意度	98%

2. 部门整体支出绩效目标表

部门整体绩效目标表

(2026 年度)

部门（单位）名称		连江县智慧连江管理服务中心		部门预算编码	156001
年度 预算 安排 (万元)	资金总额		343.13		
	项目支出		171		
	基本支出		172.13		
年度总体目标	推进“智慧城市”综合管理平台建设；进一步提升 12345 系统和数字城管系统运行质量；进一步推进支行城市建设及智慧民生服务工作，提升城市运行与市民公共服务水平。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	100%	
			“三公”经费违规使用次数	0	
			会议费、差旅费超标准使用次数	0	
成本指标	经济成本指标	参与项目实施的本单位人员数	9		

		社会成本指标		
		生态环境成本指标		
	产出指标	数量指标	数字城管系统委托信息采集公司情况	1
		质量指标	数字城管系统信息采集工作考核达标考核情况-实际扣款率	0
		时效指标	12345 平台及时批转率	100
	效益指标	经济效益指标	固定资产利用率	100
		社会效益指标		
		生态效益指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标	12345 诉求件回复满意度	98

3. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026 年，连江县智慧连江管理服务中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0 万元，比上年减少 0 万元，降低 0%。主要原因是本部门没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2026 年，连江县智慧连江管理服务中心部门政府采购预算总额 92 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 92 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，连江县智慧连江管理服务中心共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车

0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

本部门 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。