

附件1

2026 年度 连江县自然资源和规 划局部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	2
二、部门预算单位构成	3
三、部门主要工作任务	4
第二部分 2026 年度部门预算表	7
一、收支预算总表	8
二、收入预算总表	9
三、支出预算总表	10
四、财政拨款收支预算总表	12
五、一般公共预算拨款支出预算表	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表	15
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	16
八、一般公共预算支出经济分类情况表	17
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表 ...	18
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表 ...	22
十一、部门专项资金管理清单目录	23
第三部分 2026 年度部门预算情况说明	27
一、预算收支总体情况	28
二、一般公共预算拨款支出情况	28
三、政府性基金预算拨款支出情况	30

四、国有资本经营预算拨款支出情况	31
五、一般公共预算拨款基本支出情况	31
六、一般公共预算“三公”经费支出情况	31
七、预算绩效目标情况	32
八、其他重要事项说明	38
第四部分 名词解释	39

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

连江县自然资源和规划局主要职责是：

（一）组织贯彻国家、省、市有关自然资源管理的法律法规和政策，制定并组织实施全县自然资源管理规划，依照规定负责有关行政复议。

（二）组织编制和实施国土规划、土地利用总体规划和有关的专项规划；参与县城区总体规划的审核；组织矿产资源保护与合理利用规划、地质勘查规划、地质灾害防治和地质遗迹保护规划。组织划定生态保护红线、永久基本农田、城镇开发边界、海洋空间保护开发等控制线。

（三）履行自然资源主管部门行政执法职责，依法保护土地、矿产资源所有者和使用者的合法权益，承办并组织调处土地、矿产权属纠纷，查处自然资源违法案件。

（四）组织实施耕地特殊保护和鼓励耕地开发政策，实施基本农田保护和农用地用途管制，开展未利用土地开发，土地整理、土地复垦和开发耕地的监督工作，依法收回闲置土地，保护耕地总量动态平衡。

（五）统一管理全县土地资源和城乡地籍、地政工作。

（六）拟定并组织实施土地使用权出让、租赁、作价出资、转让、交易管理办法，规范土地市场；组织实施国有土地使用权招标采购工作；贯彻实施国有土地划拨使用目录指南和乡（镇）村用地管理办法。

（七）会同有关部门定期确定公布全县基准地价、标定

地价；主管全县城乡农用地转用、征用工作；承担各类用地的审查、报批工作。

（八）负责矿产资源探矿权、采矿权和采矿权转让、出租、拍卖等阳光操作和矿点安全管理监督。认定具有重要价值的古生物化石产地、标准地质剖面等地质遗迹保护区。负责地质灾害预防和治理，指导开展群测群防、专业检测和预报预警等工作，指导开展地质灾害工程治理工作，承担地质灾害应急救援的技术支撑工作。

（九）安排并监督检查土地开发整理、地质勘查专项资金以及财政拨给的其他资金。

（十）负责统筹国土空间生态修复、国土空间综合整治、土地整理复垦、矿山地质环境恢复治理、海洋生态、海域海岸线和海岛修复等工作。

（十一）负责全县测绘管理工作。拟定全县海洋功能区划、海域开发利用总体规划、无居民海岛保护规划并组织实施。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，连江县自然资源和规划局内设 10 个职能科（室）及 1 个下属单位。其中：列入 2026 年部门预算编制范围的详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
连江县自然资源和规划局	财政拨款	162
连江县不动产登记和交易中心	财政核拨	26

三、部门主要工作任务

2026年，连江县自然资源和规划局主要任务是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实省厅、市局及县委、县政府的工作部署，聚焦年度工作目标和重点任务，优空间、护资源、促民生，讲政治、勇担当、走在前，奋力开创自然资源事业发展新篇章，为推动全县经济社会高质量发展提供了强有力的资源保障。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）强化要素保障，提升土地利用效率

提升要素保障能力。加强用地要素保障，充分保障福州现代物流城、福州（连江）国家远洋渔业基地等重大项目，加快推进浦口片区防洪排涝工程项目、县进修学校附属中学敖江分校、连江外海海上风电场项目、马祖岛外海上风电场项目的用地报批。

（二）坚持规划引领，优化国土空间布局

一是认真做好年度国土变更调查工作。根据自然资源部对我县年度国土变更调查成果的审核意见及时整改和补充调查，做好年度国土变更调查和日常变更工作，谋划开展城市国土空间动态监测工作。二是积极推进乡镇级国土空间规划编制及报批工作；三是继续积极深化控规及村庄规划修编工作；

（三）坚持多措并举，生态优先保护资源

1. 着力提升绿化美化水平。一是结合中心任务，开展红

树林种植、木本油料林种植、生物防火林带建设、采伐迹地更新、松林改造提升、低质低效林和疏林地改造等植树造林工作；积极推进省级碳中和交易工作，推动绿色碳汇价值实现。二是结合乡村振兴、高速高铁沿线整治、农村人居环境整治，学校、军营、开发区美化等规划，适地适树、应造则造地开展全民义务植树活动；三是持续推进森林乡村创建工作，加强乡村自然生态风貌保护，加快乡村绿化美化、促进提升村容村貌、建设美丽宜居乡村，助力乡村振兴建设。四是加强古树名木保护工作，全面准确掌握古树名木底数情况、分布状况，建立健全数据库，完善综合评估体系、保护责任体系，落实管护责任，确保每一株古树名木都有人管、有人护。

2.着力强化林业资源保护。一是加强自然保护地体系建设。完善全县自然保护区重要地段、重要部位界桩和标识牌。二是持续抓好松材线虫病防治工作，制定计划，统筹抓好“办证、采伐、除害”等各环节紧密衔接，确保除治工作高效推进。三是继续加强互花米草管护工作。实施全过程动态监测和跟踪评估，及时跟进管护复发区域、治理扩散区域，降低互花米草复发率。四是全力开展森林督查工作。从严从实做好森林督查变化图斑自查整改及森林督查违法图斑查处整改工作，严厉打击毁林占林违法行为。

（四）保护自然资源，挖掘土地整治潜力

一是持续推进涉地涉农问题整改。采取“长牙齿”的硬

措施，“倒逼”完善用地手续时限，该拆除复耕的立即拆除复耕，不做“虚假”处置，确保件件彻底整改，不留“死灰复燃”空间。二是积极推进土地整治工作。进一步挖掘耕地后备资源，因地制宜地推进和实施未利用、废弃园地开发耕地，旱地改造水田等土地整治；积极对接省市自然资源部门，跟踪落实在建项目工程建设、验收、备案入库等工作，确保顺利产生耕地指标。

（五）继续推动网上办事，不断提升服务效能

一是继续推动网上办事。推行“互联网+不动产登记模式”，拓展线上办理业务范围，实现更多业务“一网通办”“掌上办”，让群众足不出户办理不动产登记业务；推进水电气联办。二是进一步提升不动产登记业务办理效率，在提升工作时效的同时，尽力减少超时办结，提高信息查询和利用的便捷度，实现智能化审批发证。力争在财力条件允许的条件下，配备自助发证机、全力提高工作效率。三是持续推广农房登记工作，继续完善农房登记工作机制，宣传农房登记政策。四是继续开展化解不动产“登记难”专项工作，继续推动保交楼、保交房项目扫尾、历史遗留问题等化解。五是积极主动作为，参与省、市、县重点项目审批办理土地权属登记。六是继续优化不动产登记系统三期平台登记数据；推动不动产登记数据与税务、金融等部门的数据共享与实时交互；减少信息重复；保障数据安全和稳定运行。

第二部分

2026年度部门预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	6,347.20	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	890.33
九、其他收入		九、卫生健康支出	167.97
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	36.00
		十二、农林水支出	1,506.70
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	3,352.11
		十九、住房保障支出	394.09
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
本级收入合计	6,347.20	本年支出合计	6,347.20
上年结转结余		结转下年支出	0.00
收入合计	6,347.20	支出合计	6,347.20

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	6,347.20	6,347.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
连江县自然资源和规划局	5,524.81	5,524.81									
连江县不动产登记和交易中心	822.39	822.39									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
1	2	3	4	5	6	7	8
	合计	6,347.20	4,369.92	1,977.28			
208	社会保障和就业支出	890.33	889.97	0.36			
20801	人力资源和社会保障管理事务	0.36		0.36			
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	0.36		0.36			
20805	行政事业单位养老支出	885.29	885.29				
2080501	行政单位离退休	196.78	196.78				
2080502	事业单位离退休	126.26	126.26				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	374.83	374.83				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	187.42	187.42				
20899	其他社会保障和就业支出	4.68	4.68				
2089999	其他社会保障和就业支出	4.68	4.68				
210	卫生健康支出	167.97	167.97				
21011	行政事业单位医疗	167.97	167.97				
2101101	行政单位医疗	47.60	47.60				
2101102	事业单位医疗	83.63	83.63				

2101103	公务员医疗补助	36.74	36.74				
212	城乡社区支出	36.00		36.00			
21203	城乡社区公共设施	36.00		36.00			
2120399	其他城乡社区公共设施支出	36.00		36.00			
213	农林水支出	1,506.70		1,506.70			
21302	林业和草原	1,506.70		1,506.70			
2130205	森林资源培育	360.00		360.00			
2130207	森林资源管理	81.00		81.00			
2130209	森林生态效益补偿	701.34		701.34			
2130234	林业草原防灾减灾	324.35		324.35			
2130299	其他林业和草原支出	40.01		40.01			
220	自然资源海洋气象等支出	3,352.11	2,917.89	434.22			
22001	自然资源事务	3,352.11	2,917.89	434.22			
2200101	行政运行	1,213.76	1,213.76				
2200104	自然资源规划及管理	149.60		149.60			
2200108	自然资源行业业务管理	127.40		127.40			
2200150	事业运行	1,704.13	1,704.13				
2200199	其他自然资源事务支出	157.22		157.22			
221	住房保障支出	394.09	394.09				
22102	住房改革支出	394.09	394.09				
2210201	住房公积金	332.03	332.03				

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	6,347.20	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	890.33
		九、卫生健康支出	167.97
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	36.00
		十二、农林水支出	1,506.70
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	3,352.11
		十九、住房保障支出	394.09
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	6,347.20	支出合计	6,347.20

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
1	2	3	4	5
合计		6,347.20	4,369.92	1,977.28
208	社会保障和就业支出	890.33	889.97	0.36
20801	人力资源和社会保障管理事务	0.36		0.36
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	0.36		0.36
20805	行政事业单位养老支出	885.29	885.29	
2080501	行政单位离退休	196.78	196.78	
2080502	事业单位离退休	126.26	126.26	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	374.83	374.83	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	187.42	187.42	
20899	其他社会保障和就业支出	4.68	4.68	
2089999	其他社会保障和就业支出	4.68	4.68	
210	卫生健康支出	167.97	167.97	
21011	行政事业单位医疗	167.97	167.97	
2101101	行政单位医疗	47.60	47.60	
2101102	事业单位医疗	83.63	83.63	
2101103	公务员医疗补助	36.74	36.74	
212	城乡社区支出	36.00		36.00
21203	城乡社区公共设施	36.00		36.00
2120399	其他城乡社区公共设施支出	36.00		36.00
213	农林水支出	1,506.70		1,506.70
21302	林业和草原	1,506.70		1,506.70
2130205	森林资源培育	360.00		360.00
2130207	森林资源管理	81.00		81.00
2130209	森林生态效益补偿	701.34		701.34
2130234	林业草原防灾减灾	324.35		324.35
2130299	其他林业和草原支出	40.01		40.01
220	自然资源海洋气象等支出	3,352.11	2,917.89	434.22
22001	自然资源事务	3,352.11	2,917.89	434.22

2200101	行政运行	1,213.76	1,213.76	
2200104	自然资源规划及管理	149.60		149.60
2200108	自然资源行业业务管理	127.40		127.40
2200150	事业运行	1,704.13	1,704.13	
2200199	其他自然资源事务支出	157.22		157.22
221	住房保障支出	394.09	394.09	
22102	住房改革支出	394.09	394.09	
2210201	住房公积金	332.03	332.03	
2210202	提租补贴	62.06	62.06	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
1	2	3	4	5
合计				

本部门 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
1	2	3	4	5
合计				

本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
1	2	3
合计		6,347.20
301	工资福利支出	3,611.76
302	商品和服务支出	1,565.20
303	对个人和家庭的补助	346.07
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	824.17
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
1	2	3
合计		4,369.92
301	工资福利支出	3,611.76
30101	基本工资	856.98
30102	津贴补贴	545.47
30103	奖金	834.34
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	237.91
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	374.83
30109	职业年金缴费	187.42
30110	职工基本医疗保险缴费	127.33
30111	公务员医疗补助缴费	36.74
30112	其他社会保障缴费	8.58
30113	住房公积金	332.03
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	70.13
302	商品和服务支出	412.45
30201	办公费	
30202	印刷费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修(护)费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	1.30

30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	150.00
30227	委托业务费	
30228	工会经费	33.89
30231	公务用车运行维护费	27.00
30239	其他交通费用	48.80
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	151.46
303	对个人和家庭的补助	345.71
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	22.67
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	323.04
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	

30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	

39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	28.30
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	1.30
3、公务用车购置及运行费	27.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	27.00

十一、部门专项资金管理清单目录

2026 年度部门专项资金管理清单目录

主管部门名称	专项资金立项项目名称	立项依据	执行年限	实施规划	总体绩效目标	支出级次	资金拼盘				资金分配办法及支出标准
							小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
合计							1,977.28	1,977.28	0.00	0.00	
连江县自然资源和规划局	2026 年森林资源管理（森林资源）	上级工作安排	1	2026 年森林资源管理（森林资源）	完成森林草原湿地荒漠化调查年度监测工作		36.00	36.00			阶段性项目
连江县自然资源和规划局	历史文化街区办工作经费		1	历史文化街区办工作经费			36.00	36.00			阶段性项目
连江县自然资源和规划局	软件及网络维护费	工作稳定运行需要	1	软件及网络维护费	确保不动产登记系统及网络稳定运行		29.00	29.00			项目法
连江县自然资源和规划局	林长制工作经费	林长制实施方案	1	林长制工作经费	林长制工作经费		8.00	8.00			阶段性项目
连江县自然资源和规划局	综合业务费		1	综合业务费			63.00	63.00			项目法

连江县自然资源和规划局	闽财资环指 (2025) 31 号 提前下达 2026 年省级财政林 业生态补偿补 助资金 (其他林 业和草原支出- 自然保护地林 权所有者补偿)	闽财资环指 (2025) 31 号	1	闽财资环指 (2025) 31 号 提前下达 2026 年省级财 政林业生态补偿补助资金 (其他林业和草原支出- 自然保护地林权所有者补 偿)	实施省级以上自然保护 地林权所有者补助面积 1.67 万亩		5.01	5.01			阶段性 项目
连江县自然资 源和规划局	林业防灾减灾 经费	按照森林防火条 例,要做好森林防 火宣传	1	林业防灾减灾经费	按照森林防火条例,要 做好森林防火宣传		18.00	18.00			阶段性 项目
连江县自然资 源和规划局	印花税		1	印花税	缴交印花税		54.00	54.00			阶段性 项目
连江县自然资 源和规划局	综合业务费		1	综合业务费			127.40	127.40			阶段性 项目
连江县自然资 源和规划局	2026 年森林资 源管理 (一张 图)	2026 年森林资源 管理 (一张图)	1	2026 年森林资源管理 (一 张图)	保持图斑调查的准确性 和时效性。		45.00	45.00			阶段性 项目
连江县自然资 源和规划局	森林防火	按照森林防火条 例,做好森林防火 基础设施建设	1	森林防火	完成生物防火林带建 设。		39.35	39.35			阶段性 项目

连江县自然资源和规划局	执法经费	自然资源部办公厅关于开展2021年卫片执法工作的通知	1	执法经费	扎实推进“天上看‘地上查、网上管’”动态执法工作，规范疑似违法图斑核实，提高数据的真实性有效性		95.60	95.60			阶段性项目
连江县自然资源和规划局	林下经济	根据县级林下经济实施方案	1	林下经济	对连江县林下经济发展起到示范推动作用，促进连江林下经济发展。		10.00	10.00			阶段性项目
连江县自然资源和规划局	护林员工资	《连江县护林员管理制度》	1	护林员工资	下达护林员劳务报酬。		70.00	70.00			阶段性项目
连江县自然资源和规划局	档案资料及归集整理费	《不动产登记暂行条例》《国土资源部关于做好不动产登记信息管理基础平台建设的通知》（国土资发〔2015〕103号）	1	档案资料及归集整理费	持续推进不动产登记档案电子化工作，完成2022年不动产登记档案扫描验收，同时开展2024年不动产登记档案招投标工作		27.00	27.00			项目法
连江县自然资源和规划局	对接市“三期平台”信息化升级项目	《关于做好不动产登记信息平台（三期）上线准备工作的通知》（榕	1	对接市“三期平台”信息化升级项目	完成不动产登记系统（三期）平台信息化升级对接，数据质量提升、开发外部接口对接、采		38.22	38.22			项目法

		自然综[2023]140号)、县政府文件办理告知单 (GZ202328280)			购硬件设备等工作, 支付项目尾款						
连江县自然资源和规划局	闽财资环指(2025) 31号提前下达 2026 年省级财政林业生态补偿补助资金 (森林生态效益补偿)	闽财资环指(2025) 31号	1	闽财资环指(2025) 31号提前下达 2026 年省级财政林业生态补偿补助资金 (森林生态效益补偿)	实施省级以上公益林补助面积 42.4353 万亩		631.34	631.34			阶段性项目
连江县自然资源和规划局	造林绿化	连政办[2025]5号	1	造林绿化	完成造林绿化面积 2300 亩		360.00	360.00			阶段性项目
连江县自然资源和规划局	企业复员军人、军转干补助		1	企业复员军人、军转干补助 (林业)			0.36	0.36			阶段性项目
连江县自然资源和规划局	森林病虫害 (林业有害生物防治)	福建省林业局(闽林文【2025】76号)	1	森林病虫害 (林业有害生物防治)	实施松材线虫病防治性采伐改造 2000 亩, 清理病枯死树 0.5 万株。		267.00	267.00			阶段性项目
连江县自然资源和规划局	育林基金转移支付	党委、政府部署	1	育林基金转移支付	日常办公报销等。		17.00	17.00			阶段性项目

第三部分

2026年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026年，连江县自然资源和规划局部门收入预算为6347.2万元，比上年减少315.72万元，主要原因是机构改革，下属单位连江县青芝山风景名胜区管理处拆分独立核算。其中：一般公共预算拨款收入6347.2万元、政府性基金预算拨款收入0万元、国有资本经营预算拨款收入0万元、财政专户管理资金收入0万元、事业收入0万元、事业单位经营收入0万元、上级补助收入0万元、附属单位上缴收入0万元、其他收入0万元、上年结转结余0万元。

相应安排支出预算6347.2万元，比上年减少315.72万元，主要原因是机构改革，下属单位连江县青芝山风景名胜区管理处拆分独立核算。其中：基本支出4369.92万元、项目支出1977.28万元、事业单位经营支出0万元、上缴上级支出0万元、对附属单位补助支出0万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出6347.2万元，比上年减少315.72万元，降低4.74%，主要原因是机构改革，下属单位连江县青芝山风景名胜区管理处拆分独立核算。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费等项目支出，同时合理保障了部门正常运转等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统

计)：

(一) 2080199-其他人力资源和社会保障管理事务支出 0.36 万元。主要用于其他人力资源和社会保障支出。

(二) 2080501-行政单位离退休 196.78 万元。主要用于退休人员生活补贴。

(三) 2080502-事业单位离退休 126.26 万元。主要用于退休人员生活补贴。

(四) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 374.83 万元。主要用于缴交基本养老保险。

(五) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 187.42 万元。主要用于缴交基本职业年金。

(六) 2089999-其他社会保障和就业支出 4.68 万元。主要用于缴交其他社会保障。

(七) 2101101-行政单位医疗 47.6 万元。主要用于缴交单位医疗保险。

(八) 2101102-事业单位医疗 83.63 万元。主要用于缴交单位医疗保险。

(九) 2101103-公务员医疗补助 36.74 万元，主要用于缴交公务员医疗补助。

(十) 2120399-其他城乡社区公共设施支出 36 万元。主要用于其他城乡社区公共设施支出。

(十一) 2130205-森林资源培育 360 万元。主要用于森林资源培育。

（十二）2130207-森林资源管理 81 万元。主要用于森林资源管理。

（十三）2130209-森林生态效益补偿 701.34 万元。主要用于森林生态效益补偿。

（十四）2130234-林业草原防灾减灾 324.35 万元。主要用于林业草原防灾减灾。

（十五）2130299-其他林业和草原支出 40.01 万元。主要用于其他林业和草原支出。

（十六）2200101-行政运行 1213.76 万元，主要用于部门运转。

（十七）2200104-自然资源规划及管理 149.6 万元，主要用于自然资源规划及管理支出。

（十八）2200108-自然资源行业业务管理 127.4 万元，主要用于综合业务费等。

（十九）2200150-事业运行 1704.13 万元，主要用于部门运转。

（二十）2200199-其他自然资源事务支出 157.22 万元，主要用于部门运转。

（二十一）2210201-住房公积金 332.03 万元，主要用于缴交住房公积金。

（二十二）2210202-提租补贴 62.06 万元，主要用于支付提租补贴。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 4369.92 万元，其中：

（一）人员经费 3957.47 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 412.45 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0 万元，本项目本年无发生额，与上年持平。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 1.3 万元，比上年增加 1 万元，增长 30%。主要原因是：机构改革，业务增加。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 27 万元，其中：公务用车运行费 27 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026 年，连江县自然资源和规划局按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目

503001 连江县自然资源和规划局 2026年森林资源管理（森林资源）项目绩效目标表																	
项目编码	350122265032210000012							项目名称	503001 连江县自然资源和规划局 2026年森林资源管理（森林资源）								
单位编码	503001							单位名称	连江县自然资源和规划局								
项目类别	2229-其他专项业务费																
存续状态																	
项目负责人	陈文雄							联系电话	13959145151								
项目开始时间	2026							项目结束时间	2026								
项目概况	2026年森林资源管理（森林资源）																
项目立项情况	项目立项的依据	上级工作安排															
	项目申报的可行性	上级工作安排															
项目实施期目标	完成森林草原湿地荒漠化调查年度监测工作																
备注																	
专项资金情况 (万元)	资金总额:							36.00									
	财政拨款							36.00									
	其他资金							0.00									
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标 (与预算 安排直接 挂钩的指 标)	指标性质	指标方向	2024年完 成值	2025年目 标值	2025年完 成值	2026年半 年目标值	2026年目 标值	计量单位	指标新增方式
绩效目标指标	成本指标	社会成本指标	年度建档完成率	年度建档完成率	工作要求	年度建档完成	年度建档完成	是	正向	大于等于				50	90	%	手动新增
	产出指标	数量指标	监测面积	监测面积	工作要求	监测面积	监测面积	否	正向	大于等于				0	12.56	万公顷	手动新增
		质量指标	森林蓄积量	森林蓄积量	工作要求	森林蓄积量	森林蓄积量	否	正向	大于等于				0	359	立方米	手动新增
		时效指标	资金拨付（下达	资金拨付（下达	工作要求	资金拨付（下	资金拨付（下	否	正向	大于等于				40	80	%	手动新增
	效益指标	生态效益指标	森林覆盖率	森林覆盖率	工作要求	森林覆盖率	森林覆盖率	是	正向	大于等于				0	46.19	%	手动新增
	满意度指标	服务对象满意	群众满意度	群众满意度	工作要求	群众满意度	群众满意度	否	正向	大于等于				90	90	%	手动新增

503001 连江县自然资源和规划局 造林绿化项目绩效目标表																	
项目编号	350122265032210000017						项目名称	503001 连江县自然资源和规划局 造林绿化									
单位编码	503001						单位名称	连江县自然资源和规划局									
项目类别	2229-其他专项业务费																
存续状态																	
项目负责人	郑起连						联系电话	22131067									
项目开始时间	2026						项目结束时间	2026									
项目概况	造林绿化																
项目立项情况	项目立项的依据	连政办[2025]5号															
	项目申报的可行性	连政办[2025]5号															
项目实施期目标备注	完成造林绿化面积2300亩																
专项资金情况(万元)	资金总额:						360.00										
	财政拨款						360.00										
	其他资金						0.00										
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标(与预算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2024年完成值	2025年目标值	2025年完成值	2026年半年目标值	2026年目标值	计量单位	指标新增方式
绩效目标指标	成本指标	经济成本指标	古树名木保险费	古树名木保险投入	福州市古树名	≥ 2	正向指标, 全部	否	正向	大于等于				0	2	万元	指标库推送
	产出指标	数量指标	完成造林绿化面	完成造林绿化面积	连政办[2025	完成造林绿化	正向指标, 全部	是	正向	大于等于				0	2300	亩	指标库推送
		质量指标	造林成活率	造林成活率	连政办[2025	$\geq 85\%$	正向指标, 全部	是	正向	大于等于				85	85	%	指标库推送
		时效指标	任务完成及时率	任务完成及时率	连政办[2025	$= 100\%$	正向指标, 全部	否	正向	等于				50	100	%	指标库推送
	效益指标	社会效益指标	新增林木成活率	当年造林绿化林木	连政办[2025	$\geq 85\%$	正向指标, 全部	否	正向	大于等于				85	85	%	指标库推送
	满意度指标	服务对象满意	服务对象知晓率	服务对象知晓率	连政办[2025	$\geq 85\%$	正向指标, 全部	否	正向	大于等于				85	85	%	指标库推送

503001 连江县自然资源和规划局 护林员工资项目绩效目标表																	
项目编码	350122265032210000011						项目名称	503001 连江县自然资源和规划局 护林员工资									
单位编码	503001						单位名称	连江县自然资源和规划局									
项目类别	2229-其他专项业务费																
存续状态																	
项目负责人	陈文雄						联系电话	13959145151									
项目开始时间	2026						项目结束时间	2026									
项目概况	护林员工资																
项目立项情况	项目立项的依据	《连江县护林员管理制度》															
	项目申报的可行性	《连江县护林员管理制度》															
项目实施目标	下达护林员劳务报酬。																
备注																	
专项资金情况 (万元)	资金总额:						70.00										
	财政拨款						70.00										
	其他资金						0.00										
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标 (与预算安排直接挂钩的指标)	指标性质	指标方向	2024年完成值	2025年目标值	2025年完成值	2026年半年目标值	2026年目标值	计量单位	指标新增方式
绩效目标指标	成本指标	社会成本指标	护林员劳务报酬	护林员每月劳务报	《连江县护林员基础劳	护林员基础劳	正向指标, 全部	否	正向	大于等于				1650	1650	元/月	手动新增
	产出指标	数量指标	护林员人数	需要护林员人数	《连江县护林员基础劳	护林员基础劳	正向指标, 全部	是	正向	大于等于				0	216	名	手动新增
		质量指标	监督检查考核	年终考核	《连江县护林员基础劳	实际需要护林	正向指标, 全部	否	正向	大于等于				90	90	%	手动新增
		时效指标	当年完成率	当年聘用护林员人	《连江县护林员基础劳	当年聘用护林	正向指标, 全部	是	正向	大于等于				90	90	%	手动新增
	效益指标	生态效益指标	林地管护率	林地管护覆盖情况	《连江县护林员基础劳	林地管护覆盖	正向指标, 全部	否	正向	大于等于				90	90	%	手动新增
	满意度指标	服务对象满意	护林员满意度	抽样调查, 满意人	《连江县护林员基础劳	抽样调查, 满	正向指标, 全部	否	正向	大于等于				90	90	%	手动新增

503001 连江县自然资源和规划局 闽财资环指（2025）31号 提前下达2026年省级财政林业生态补偿补助资金（其他林业和草原支出-自然保																		
项目编码	350122265032210000020							项目名称	划局 闽财资环指（2025）31号 提前下达2026年省级财政林业生态补偿补助资金（其他林业和草原支出-									
单位编码	503001							单位名称	连江县自然资源和规划局									
项目类别	2229-其他专项业务费																	
存续状态	阶段性项目																	
项目负责人	陈文雄							联系电话	13959145151									
项目开始时间	2026							项目结束时间	2026									
项目概况	闽财资环指（2025）31号 提前下达2026年省级财政林业生态补偿补助资金（其他林业和草原支出-自然保护地林权所有者补偿）																	
项目立项情况	项目立项的依据	闽财资环指（2025）31号																
	项目申报的可行性	闽财资环指（2025）31号																
项目实施期目标	实施省级以上自然保护地林权所有者补助面积1.67万亩																	
备注																		
专项资金情况（万元）	资金总额：							5.01										
	财政拨款							5.01										
	其他资金							0.00										
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	内涵解释	设置依据	指标计算公式或方法	评分标准	关键指标（与预算安排直接挂钩的指标）	指标性质	指标方向	2024年完成值	2025年目标值	2025年完成值	2026年半年目标值	2026年目标值	计量单位	指标新增方式	
绩效目标指标	成本指标	经济成本指标	省级以上自然保	反映省级以上自然	闽财资环指	正向指标，全	反映省级以上自	否	正向	大于等于				3	3	元/亩	手动新增	
	产出指标	数量指标	实施省级以上自	反映省级以上自然	闽财资环指	正向指标，全	反映省级以上自	是	正向	大于等于				6700	16700	亩	手动新增	
		质量指标	自然保护地范围	自然保护地范围	闽财资环指	正向指标，全	自然保护地范围	是	正向	大于等于				50	100	%	手动新增	
		时效指标	当年任务完成率	反映自然保护地	闽财资环指	正向指标，全	反映自然保护地	否	正向	大于等于				50	90	%	手动新增	
	效益指标	生态效益指标	平均亩蓄积量	反映平均亩蓄积量	闽财资环指	正向指标，全	平均亩蓄积量	否	正向	大于等于				50	90	%	手动新增	
	满意度指标	服务对象满意	省级以上自然保	反映省级以上自然	闽财资环指	正向指标，全	反映省级以上自	否	正向	大于等于				90	90	%	手动新增	

2. 部门整体支出绩效目标表

部门整体绩效目标表

(2026 年度)

部门(单位)名称		连江县自然资源和规划局	部门预算编码	503
年度 预算 安排 (万元)	资金总额		6347.20	
	项目支出		1977.28	
	基本支出		4369.92	
	其他支出		0.00	
年度总体目标	(一) 强化要素保障, 提升土地利用效率 (二) 坚持规划引领, 优化国土空间布局 (三) 坚持多措并举, 生态优先保护资源 (四) 保护自然资源, 挖掘土地整治潜力 (五) 优化营商环境, 不断提升服务效能			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%
			“三公”经费违规使用次数	≤0次
			会议费、差旅费超标使用次数	≤0次
	产出指标	数量指标	护林员人数	≥200个
		质量指标	政府采购项目合规率	≥100%
		时效指标	资金拨付(下达、结算)及时率	≥95%
	成本指标	经济成本指标	资金使用率	≥95%
	效益指标	社会效益指标	单位基本养老保险参保人数	≥150人
	满意度指标	服务对象满意度指标	参保职工满意率	≥95%

3. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年，连江县自然资源和规划局部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出412.45万元，比上年减少466.69万元，降低53.08%。主要原因是主要原因是压缩办公经费。

（二）政府采购情况

本部门2026年度没有政府采购预算

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，连江县自然资源和规划局共有车辆8辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车5辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车3辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026年部门预算安排购置车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

（四）委托业务费情况

本部门2026年度没有委托业务费预算

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。